

**PROPOSTA DE PRESTAÇÃO DE
SERVIÇOS DE APOIO À
COMUNICAÇÃO**

Câmara Municipal de Caminha

1. ENQUADRAMENTO

A proposta de comunicação estratégica aqui apresentada pela MIT visa maximizar a cobertura mediática, em termos quantitativos e qualitativos, da instituição e das ações que são promovidas, criando um circuito comunicativo fluído e coerente.

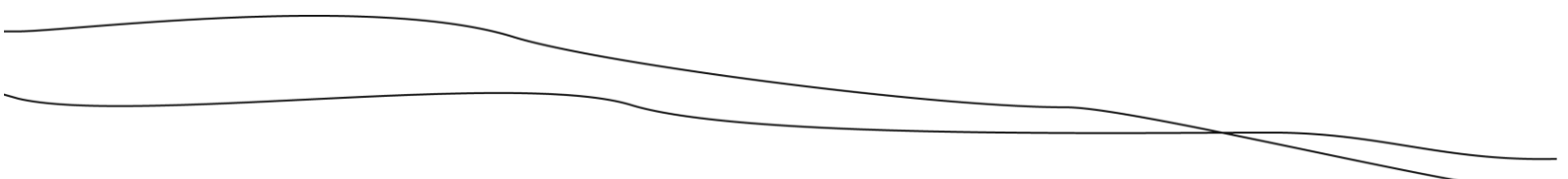
- Mediatizar o Município, ações promovidas e seus interlocutores; distinguir de forma inequívoca, de outras entidades públicas e privadas, o seu papel na região e no país;
- Aumentar a notoriedade;
- Consolidar a sua presença mediática;
- Implementar uma imagem de sucesso;
- Criar ligação de *good will*;
- Implementar uma comunicação coerente e fluída concertando as várias áreas da mesma.

São ainda objetivos desta proposta congregar as diretrizes para a implementação de um trabalho extensivo de divulgação e comunicação junto da opinião pública, de modo a criar uma relação de good will com o público-alvo.

2. PÚBLICOS

Como públicos-alvo há a considerar:

- Comunicação Social
- Munícipes
- Entidades públicas e privadas
- Empresas e instituições
- Municípios
- *Key Opinion Leaders*
- Opinião Pública



3. DEFINIÇÃO DA ESTRATÉGIA E IMPLEMENTAÇÃO DA COMUNICAÇÃO

- Disponibilização de um plano de comunicação territorial / definição de estratégia
- Identificação das ações chave/ Dinamização do plano / implementação e monitorização

Em coordenação com a Presidência, a MIT pretende cumprir um conjunto de objetivos estratégicos com o Município:

- Construção uma imagem positiva junto de um público-alvo estratégico – Órgãos de Comunicação Social – e, por consequência, junto do público em geral, ou seja, do eleitorado, com uma estratégia de “abertura” do GC aos media;
- Desenvolver ações de charme com públicos-alvo;
- Criação de oportunidades em termos de exposição mediática;
- Criação de metodologias de trabalho desde a construção de uma simples base de dados ao agendamento das atividades/iniciativas passíveis de cobertura por parte do GC, passando pelo envio criterioso de notas de Imprensa ou pela seleção dos OCS em função do conteúdo das mesmas (locais, regionais e nacionais);

- Calendarização da publicação das revistas e boletins municipais, fundamentais para se dar a conhecer a obra desenvolvida pelo executivo;
- Calendarizar e definir criteriosamente quais atividades/iniciativas que se devem promover;
- Implementar reuniões de trabalho, planificação e agendamento;
- Definição e planeamento de estratégias de comunicação;
- Campanhas em áreas estratégicas.

O trabalho proposto prevê:

- Alocação de um profissional ao Município com deslocação de um dia por semana;
- Reuniões mensais de coordenação;
- Apresentação de relatórios mensais de trabalho;
- Elaboração de relatório final.
- Apoio na elaboração de conteúdos e conceção gráfica de revista/jornal municipal (suporte gráfico com 12 a 16 páginas, duas edições anuais)

4. ORÇAMENTO

Pela prestação dos serviços descritos nesta proposta, a MIT apresenta um valor global de 32 000,00€ (trinta e dois mil euros) acrescidos de IVA à taxa legal em vigor.

Prazo da prestação de serviços: 12 meses a contar a data de celebração do contrato

Condições de pagamento: 30 dias após emissão da fatura

Porto, 11 de julho de 2016

